

DEMANDE DE RETRAIT D'ATTESTATION PROVISOIRE AU DIPLOME

• Monsieur • Madame

N° UAPV : -----
 Nom de famille : ----- Nom d'usage : -----
 Prénom : ----- Date et lieu de naissance : -----
 Adresse : -----
 Code postal : ----- Ville : -----
 Téléphone fixe : ----- Téléphone portable : -----
 Courriel : -----

Je sollicite par la présente demande le retrait du (ou des) attestation (s) suivant (s):

Type de diplôme (deug, licence, maîtrise, DEA, DESS, master, doctorat...)	Domaine de formation (droit, économie, gestion / sciences humaines et sociales / arts, lettres, langues / sciences, technologies, santé)	Mention et spécialité	Année universitaire d'obtention

Pour un retrait à l'accueil de la scolarité, l'imprimé complété ainsi que les pièces demandées doivent être déposées à l'adresse suivante :

<http://scola.univ-avignon.fr/>

Pour une demande d'envoi par courrier postal, l'imprimé complété ainsi que les pièces demandées doivent être déposées/envoyées à l'adresse suivante :

Direction des études et de la scolarité - 74, rue Louis Pasteur – 84029 AVIGNON CEDEX 1

Pièces demandées :

- photocopie d'un justificatif de votre identité (C.N.I., Passeport...)
- reçu de dépôt de thèse et annexe D (uniquement pour les doctorants)
- **enveloppe cartonnée format A4 libellée à vos nom et adresse, affranchie au tarif en vigueur (uniquement si vous souhaitez recevoir votre attestation par correspondance)**

NB : Si vous souhaitez qu'une tierce personne retire votre diplôme, elle devra fournir l'original d'un justificatif de son identité, une copie de votre justificatif d'identité ainsi qu'une procuration.

Date de la demande : -----

Signature :